

[Absenderfirma], [Absendername], [Absenderadresse]

[Firma]
[Vorname] [Name]
[Straße] [Hausnummer]
[PLZ] [Stadt]
[Länderbezeichnung bei Auslandssendungen]

[Ort], [Datum]

Ihre Briefvorlage

Sehr geehrter TPH eBrief Nutzer,

bei diesem Schreiben handelt es sich um eine einfache Vorlage für einen Brief, der über das TPH eBrief Portal versendet werden kann.

Löschen Sie einfach diese Hinweise und ersetzen Sie die Texte durch den von Ihnen gewünschten Text.

Natürlich können Sie jederzeit auch andere Briefe versenden, die nicht auf dieser Vorlage beruhen. Sie sollten aber beachten, dass es einige Anforderungen gibt, die bei der Brieferstellung beachtet werden müssen.

Am wichtigsten ist die korrekte Positionierung der Adresse, da Ihr Brief automatisch gefalzt und in einem Sichtumschlag kuvertiert wird. Ob alles stimmt, erfahren Sie am einfachsten, wenn Sie den betreffenden Brief auf EasyNova (virtuellen Druckertreiber) hochladen.

Dabei wird Ihr Brief automatisch geprüft und, falls etwas nicht stimmt, teilen wir Ihnen mit, was Sie korrigieren müssen, damit Ihr Brief korrekt zugestellt werden kann.

Viel Freude mit dem Online-Versand von Briefen!

Ihr TPH eBrief Team

P.S.: Natürlich können Sie Ihre Briefe auch mit einem farbigen Logo versenden. Ersetzen Sie dazu einfach unser Logo durch Ihr eigenes Farblogo und wählen Sie für den Versand ein Produkt mit Farbdruck.

Bei sämtlichen Fragen stehen wir Ihnen natürlich unter folgenden Kontakten zur Verfügung

Tel. 040. 38 64 97 24 oder via Email info@tph-post.de